

**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Налоговый колледж»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор колледжа  
**Я.А. Погребная**  
31 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Учебной дисциплины**

**ОП.09 СТРАХОВОЕ ДЕЛО**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист

Образовательная программа на базе среднего общего образования  
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная/заочная

**Москва 2021**

**Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утв. приказом Минобрнауки от 12.05.2014 г. №508.**

Автор: преподаватель Давтян А.Ю.

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦК профессиональных модулей

Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

Ложникова Т.В.

(подпись, фамилия и инициалы)

30 августа 2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Страховое дело»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Страховое дело» является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области реализации правовых норм в социальной сфере, выполнения государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина «Страховое дело» относится к общепрофессиональному учебному циклу ППССЗ.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины**

**Целью** данной дисциплины является изучение студентами правовых основ осуществления страховой деятельности в Российской Федерации.

**Задачи** дисциплины:

- накопление теоретических знаний по правовым вопросам регулирования отношений в сфере страховой деятельности в Российской Федерации;
- формирование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами в сфере страхового дела;
- освоение студентами понятийного аппарата дисциплины;
- формирование умений заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования.

Дисциплина направлена на формирование **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

***профессиональных компетенций:***

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;
- *обладать навыками применения сравнительно-правового метода исследования при оценке зарубежного и отечественного страхования* (формирование умения осуществляется за счет часов вариативной части).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекций	12
<i>практические занятия</i>	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе: <i>составление глоссария терминов по страховой деятельности оформление сравнительной таблицы сбор документов в тематическое портфолио оформление страхового полиса к договору страхования характеристика полномочий территориальных фондов обязательного медицинского страхования анализ предложенных практических ситуаций, определяющих процедуры финансирования фондов обязательного государственного страхования</i>	20
<i>Промежуточная аттестация в форме (6 СЕМЕСТР) дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Основы страхового дела				
Тема 1.1. Правовые основы страховой деятельности	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Страхование как предмет правового регулирования. Страховые обязательства. Страховые риски. Страховые случаи и страховые события		
	2	Состав участников страхования. Страхователи. Страховщики. Застрахованные лица. Страховые агенты. Страховые организации с участием иностранного капитала. Перестрахование		
	3	Дееспособность субъектов страхования. Объекты личного и имущественного страхования		
	4	Нормативно-правовые акты, регулирующие страховую деятельность в Российской Федерации. Гражданско-правовое регулирование и специальное страховое законодательство		
	5	Риски, случаи и интересы. Общее понятие страховых рисков и страховых случаев. Объективные и в страховании субъективные рисковые обстоятельства. Соотношение страхового случая и страхового риска		
	Практические занятия		2	
	1	Составление характеристик страховой деятельности в Российской Федерации"		
	2	Проведение анализа правовых основ страховой терминологии		
	3	Определение рисков как основы страховых отношений (схема)		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Составить глоссарий терминов по страховой деятельности		
	3	Оформить сравнительную таблицу «Отличие страхового интереса от		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		страхового риска»		
	4	Юридические основы страховых отношений (подготовка электронных презентаций)		
Тема 1.2. Виды и формы страхования	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Государственное страхование. Акционерное страхование. Классификация видов страхования по отраслям и видам. Классификация отраслей, подотраслей и видов страхования		
	2	Объекты личного страхования - личное страхование, страхование жизни, медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и болезней. Объекты имущественного страхования - страхование имущества, страхование гражданской ответственности, страхование предпринимательских рисков		
	3	Лицензируемые виды страхования. Классификация по форме - добровольное и обязательное. Комбинированное страхование		
	4	Организационно-правовые формы страхования в сфере социального обеспечения - обязательное социальное страхование, добровольное социальное страхование, обязательное государственное страхование		
	5	Социальное обеспечение граждан за счет ассигнований из государственного бюджета		
	Практические занятия		2	
	1	Изучение классификации видов и форм страхования		
	2	Проведение анализа нормативно-правовых актов в области страховой деятельности, закрепляющих виды и формы страхования		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Классификация отраслей, подотраслей и видов Страхования		
		3	Составить сравнительную таблицу «Специальные виды страхования»	
Тема 1.3. Виды договоров страхования	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1,
	1	Юридическая характеристика договора страхования. Стороны договора. Форма договора страхования. Существенные условия договора. Сведения, предоставляемые страхователем		



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		при заключении договора страхования		ПК 2.3
	2	Страховая сумма. Страховая премия. Франшиза. Досрочное прекращение договора страхования		
	3	Интересы, которые могут быть застрахованы. Интересы, страхование которых не допускается		
	4	Договор имущественного страхования. Договор личного страхования. Страхование имущества. Страхование ответственности за причинение вреда. Договоры страхования жизни, договоры страхования от несчастных случаев, договоры медицинского страхования		
	5	Уведомление страховщика о наступлении страхового случая		
	6	Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы. Суброгация		
	7	Понятие страхового полиса. Данные, включаемые в страховой полис		
	Практические занятия			
	1	Использование правовых договоров, используемых в страховой деятельности.		
	2	Оформление типовых договоров страхования;		
	3	Решение правовых ситуаций, характеризующих договорное регулирование страхования		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Собрать документы в тематическое портфолио «Договоры страхования в системе гражданско-правовых договоров»		
	3	Оформить страховой полис к договору страхования		
Раздел 2. Страхование в области государственного социального страхования				
Тема 2.1. Страхование в области государственного социального обеспечения	Содержание учебного материала			
1	Понятие обязательного страхования как организационно-правовой формы социального обеспечения			
2	Общее понятие и характеристика системы обязательного социального			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		страхования		ПК 2.3
	3	Подсистемы обязательного социального страхования. Основные термины и понятия обязательного социального страхования		
	4	Общее понятие финансово-правовых основ обязательного социального страхования. Источники поступления денежных средств		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1	изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Определение страхователей и страховщиков как субъектов обязательного социального страхования. Категории плательщиков страховых взносов. Объект обязательного социального страхования		
	3	Выявление застрахованных лица как субъектов обязательного социального страхования		
	4	Оформление пособия по обязательному социальному страхованию		
Тема 2.2. Органы, осуществляющие государственное социальное страхование	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР) как основной субъект страхового дела в сфере обязательного пенсионного страхования. Территориальные отделения ПФР. Местные пенсионные органы		
	2	Персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования		
	3	Взаимодействие Пенсионного фонда РФ с негосударственными пенсионными фондами. Характеристика Фонда социального страхования РФ как страховщика. Особенности деятельности Фонда социального страхования в регионах		
	4	Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования		
	Практические занятия			
	1	Определение полномочий органов, осуществляющих государственное социальное страхование		
	2	Проведение анализа нормативных актов, регламентирующих статус органов, осуществляющих государственное социальное страхование		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Охарактеризовать полномочия территориальных фондов обязательного медицинского страхования		
<b>Тема 2.3. Правовые основы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Страховые взносы как финансовая основа страхования. Ассигнования из федерального бюджета на выполнение федеральных целевых программ. Страховой тариф - экономическая основа формирования страхового фонда. Финансовая устойчивость в страховом деле. Актуарные расчеты в страховом деле		
	2	Субъекты и объект обязательного социального страхования. Страхователи и страховщики как субъекты обязательного социального страхования. Категории плательщиков страховых взносов. Объект обязательного социального страхования		
	3	Риски, случаи и обеспечение в сфере обязательного социального страхования. Понятие страхового риска в обязательном социальном страховании Страховой случай в обязательном социальном страховании. Страховое обеспечение в обязательном социальном страховании		
	4	Обеспечение устойчивости в страховом деле. Понятие финансовой устойчивости в страховом деле. Государственный надзор в страховом деле		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Решение практических задач по теме «Финансирование фондов обязательного государственного социального страхования»		
	2	Проведение анализа нормативных правовых актов в области страховой деятельности, регламентирующих принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования		
	3	Изучение взаимодействия страхователей и страховщиков как субъектов обязательного социального страхования		
	4	Изучение правотворчества в обязательном социальном страховании		
	5	Определение страховых резервов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1	Проанализировать предложенные практические ситуации, определяющие процедуры финансирования фондов обязательного государственного страхования		
	2	Застрахованные лица как субъекты обязательного социального страхования		
	3	Пособия по обязательному социальному страхованию		
<b>Раздел 3. Страховое дело в области обязательного социального страхования</b>				
<b>Тема 3.1. Общее понятие страхового дела в области обязательного социального страхования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Общее понятие страхового дела в области обязательного социального страхования		
	2	Принципы и субъекты страхового дела в области обязательного социального страхования		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Определение принципов и субъектов страхового дела в области обязательного социального страхования		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Принципы и субъекты страхового дела в области обязательного социального страхования		
<b>Тема 3.2. Страховое дело в области обязательного пенсионного страхования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования		
	2	Взаимодействие ПФР с негосударственными пенсионными фондами		
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Обязательное пенсионное страхование		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Обязательное пенсионное страхование		
	3	ПФР как основной субъект страхового дела в области обязательного пенсионного страхования		
Тема 3.3. Страховое дело в области обязательного пенсионного страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	Содержание учебного материала			ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Особенности деятельности ФСС в регионах		
	2	Местные отделения ФСС		
	3	Страхование на предприятии		
	Практические занятия			
	1	Особенности деятельности ФСС в регионах		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Фонд социального страхования РФ		
	Тема 3.4. Страховое дело в области обязательного медицинского страхования	Содержание учебного материала		
1		Общая характеристика ФФОМС.		
2		Территориальный фонд ОМС как субъект страхового дела		
Самостоятельная работа обучающихся		8		
1				Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы
Раздел 4. Личное страхование, его особенности и виды				
Тема 4.1. Общая характеристика и особенности личного страхования	Содержание учебного материала			ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Понятие страхования жизни. Значение страхования жизни		
	2	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствуют элемент программы	
1	2		3	4	
	Практические занятия		0,5		
	1	Другие виды личного страхования			
	Самостоятельная работа обучающихся		2		
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы			
	2	Другие виды личного страхования			
Тема 4.2. Характеристика страхования имущества.	Содержание учебного материала		1	ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3	
	1	Сущность страхования имущества			
	2	Особенности страхования имущества			
	Практические занятия				
	1	Определение основных виды имущественного страхования			
	2	Оформление страхования средств автотранспорта			
	3	Оформление страхования технических рисков			
	4	Оформление экологического страхования			
	Самостоятельная работа обучающихся		8		
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы			
Раздел 5. Страхование ответственности					
Тема 5.1 Страхование ответственности	Содержание учебного материала				ОК 01-05, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.3
	1	Страхование гражданской ответственности производителя (продавца) за причинение вреда вследствие недостатков товаров, работ, услуг			
	2	Страхование профессиональной ответственности			
	Практические занятия				
	1	Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств			
	2	Страхование имущества от огня и других опасностей			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствуют элемент программы
1	2		3	4
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Самостоятельное изучение материала, проработка конспекта, нормативных документов и литературы		
	2	Подготовка к дифференцированному зачету		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		2	
	1	Выполнение заданий дифференцированного зачета		
	Всего			
	Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего)		60	
	обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)		40	
	самостоятельная работа обучающегося (всего)		20	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета;
- библиотеки с выходом в сеть Интернет

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических и раздаточных материалов по дисциплине.

##### **Технические средства обучения:**

- интерактивная доска или экран;
- мультимедийный проектор;
- компьютер для преподавателя с лицензионным программным обеспечением.

##### **Учебно-методический комплекс:**

###### **I. Нормативные документы**

1. Выписка из федерального государственного стандарта
2. Выписка из учебного плана образовательного учреждения
3. Календарно-тематический план

###### **II. Средства обучения**

1. Методические указания по проведению практических занятий
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы

###### **III. Средства контроля**

1. Средства контроля самостоятельной работы обучающегося (ФОС)
2. Оценочные нормативы

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **3.2.1 Нормативные правовые акты:**

1. Федеральный закон от 03.07.2016 N 250-ФЗ (ред. от 28.12.2017) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам



полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование".

2. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (последняя редакция) "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".
3. Федеральный закон от 24.07.2009 N 213-ФЗ (ред. от 19.12.2016) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования".
4. Федеральный закон от 16.07.1999 N 165-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах обязательного социального страхования".
5. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
6. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 (ред. от 19.01.2019) "Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".
7. Постановление Правительства РФ от 02.10.2009 N 790 (ред. от 19.01.2019) "О порядке уплаты страховых взносов лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (вместе с "Правилами уплаты страховых взносов лицами, добровольно вступившими в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством").
8. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 N 624н (ред. от 10.09.2019) "Об утверждении Порядка выдачи листов нетрудоспособности" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.07.2011 N 21286).
9. Приказ Минздравсоцразвития России от 06.02.2007 N 91 (ред. от 09.04.2019) "Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной

нетрудоспособности, по беременности и родам" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2007 N 9103).

### 3.2.2 Основные источники:

1. Шарифьянова, З.Ф. Страховое дело: учебное пособие / З.Ф. Шарифьянова; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 160 с

### 3.2.3 Дополнительные источники:

1. Проскурина, И.Ю. Страховое дело: учебное пособие / И.Ю. Проскурина, А.В. Яковлев. – Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2018. – 108 с.
1. Информационный ресурс «Знай страхование». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.znay.ru/>
2. Сайт Всероссийского Союза Страховщиков. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ins-union.ru>
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс»<http://www.consultant.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>– оперирует страховыми понятиями и терминами:</li><li>– однозначно, чётко соблюдает терминологическую унификацию понятий и терминов страхового законодательства;</li><li>– знает содержание правовых понятий и терминов;</li><li>– употребляет термины в одном и том же правовом смысле</li><li>– <i>обладать навыками применения сравнительно-правового метода исследования при оценке зарубежного и отечественного страхования</i></li></ul>	оценка на семинарских практических занятиях
<ul style="list-style-type: none"><li>– заполняет страховые полисы и составляет типовые договоры страхования;</li><li>– определяет обстоятельства, необходимые в силу правовых норм, для составления договора и заполнения страхового полиса;</li><li>– оценивает основания заключения договора и оформления полиса;</li><li>– отражает существенные условия договора,</li></ul>	оценка заполнения страховых полисов и договоров страхования; оценка тематического портфолио

<b>Результаты обучения</b> <b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и</b> <b>оценки результатов обучения</b>
<p>страхового полиса, полно и четко излагает текст договора;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уясняет значимость, необходимость, цели создания документов применительно к конкретной правовой ситуации;</li> <li>– определяет терминологию составляемого договора, полиса;</li> <li>– структурирует договор, страховой полис с соблюдением обязательных реквизитов документа;</li> <li>– соблюдает логичность, последовательность освещаемых событий, фактов при изложении текста документа и последовательность изложения материала, соблюдая соответствующий стиль договора, страхового полиса;</li> <li>– оформляет договор страхования и страховой полис в соответствии с требованиями соответствующих федеральных законов, с соблюдением всех необходимых требований (реквизитов), используя СПС «Консультант Плюс»</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использует законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;</li> <li>– выявляет субъективные и объективные факторы, влияющие на специфику правовых отношений в области страховой деятельности;</li> <li>– разбирается в конкретных вопросах правовой ситуации, устанавливает хронологию развития событий и фактов для разрешения;</li> <li>– разъясняет точный смысл норм законодательства в области страховой деятельности; определяет возможные варианты правовых решений и анализ возможных последствий каждого из них</li> </ul>	<p>оценка правовых ситуаций (казусов) в сфере действия страхового законодательства</p>
<p><b>Знания:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– правовых основ осуществления страховой деятельности;</li> <li>– основных понятий и терминов, применяемых в страховании, классификацию видов и форм страхования;</li> <li>– правовых основ и принципов финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;</li> <li>– органов, осуществляющих государственное социальное страхование</li> </ul>	<p>Устный опрос. Тестирование. Накопительное оценивание</p>

## 4.2 Методика оценки сформированности компетенций

При проведении экзамена уровень подготовки обучающегося оценивается традиционно в пятибалльной шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

### *Шкала оценивания полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений:*

<b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;</li> <li>– проявление творческого подхода к выполнению задания;</li> <li>– положительная динамика результатов учебной деятельности;</li> <li>– своевременное и качественное выполнение задания;</li> <li>– определение ближайших и конечных жизненных целей в профессиональной деятельности;</li> <li>– участие в профессиональных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях;</li> </ul>	портфолио (сбор образцов деятельности обучающихся, демонстрирующих умения, практический опыт, доказательства сформированных компетенций); самооценка студентом результатов деятельности;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способность планировать собственную деятельность</li> <li>– способность выбирать методы и способы выполнения своей деятельности</li> <li>– умение оценивать эффективность и качество выполнения своей профессиональной деятельности</li> <li>– понимание сути профессиональных задач;</li> <li>– умение формулировать цель и задачи предстоящей профессиональной деятельности;</li> <li>– умение проводить рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат).</li> </ul>	анализ решения профессиональных задач; оценка практической работы (направлена на оценку сформированных компетенций, проявленных в ходе практической работы); обратная связь: анализ и обсуждение результатов деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимание методов принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях, меры своей ответственности;</li> <li>– умение определять проблему в профессионально ориентированных ситуациях;</li> <li>– умение предлагать способы и</li> </ul>	наблюдение и оценка на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат; – способность планировать поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносить коррективы, контролировать ситуацию; – применение навыков принятия решений в соответствии с ситуацией	
ОК 4. Осуществлять поиски и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– способность извлекать и анализировать информацию из различных источников – понимание способов поиска и анализа информации – применение найденной информации для выполнения профессиональных ситуаций и задач	оценка по формированию профессиональных умений и личностного развития в исследовательской деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– работа с информационными справочно-правовыми системами – работа с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей	оценка формирования навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– определение правовой базы, используемой в профессиональной деятельности; – выявление источников информации об изменениях правовой базы; – определение условий и результатов успешного применения правовой базы; – анализ правовой базы и выявление противоречий между реальными и идеальными условиями реализации правовой базы; – определение причины необходимости смены правовой базы или ее усовершенствования; – перечисление актов, в которых происходят или необходимы изменения.	оценка приемов решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием изменяющейся правовой базы.
ПК 1.1. Осуществлять	– Выделяет нормативно-правовые акты для реализации прав граждан в	наблюдение и оценка на практических занятиях с

Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определяет, действуют ли нормативно-правовые акты во времени, в пространстве и по кругу лиц.</li> <li>– Уясняет и разъясняет смысл и содержание нормативно-правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Анализирует судебную практику при невозможности найти однозначный ответ в законодательстве или при наличии пробелов (коллизий) в нормативных правовых актах для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	целью выявления уровня уяснения и возможности разъяснения смысла и содержания нормативно-правовых актов.
ПК1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Запрашивает информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализирует полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах.</li> <li>– Осуществляет оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа.</li> <li>– Использует компьютерные программы для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат.</li> <li>– Составляет проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы</li> </ul>	оценка установления, назначения, перерасчета, переводу, индексации и корректировки пенсий в процессе анализа конкретных ситуаций, решения практических задач
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Определяет круг органов, учреждений и должностных лиц, осуществляющих социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</li> <li>– Консультирует лиц, нуждающихся в социальной поддержке и защите в соответствии с</li> </ul>	наблюдение и оценка на практических занятиях

<b>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
поддержке и защите.	<p>действующим законодательством.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Оформляет правовые документы, необходимые для работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</li> <li>– Контролирует работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</li> </ul>	