

**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Налоговый колледж»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Я.А. Погребная
31 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины**

ОП.10 СТАТИСТИКА

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист

Образовательная программа на базе основного общего образования
Образовательная программа на базе основного общего образования

Формы обучения: очная/заочная

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утв. приказом Минобрнауки от 12.05.2014 г. № 508.

Авторы: преподаватель Давтян А.Ю.

Рабочая программа обсуждена на заседании ЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМР
Ложникова Т.В.
(подпись, фамилия и инициалы)
30 августа 2021 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Статистика» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 11.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения.

Код ПК, ОК	Знания	Умения
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

<p>ОК 11</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	51
в том числе:	
3 семестр	51
теоретическое обучение	10
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	17
Промежуточная аттестация	
3 семестр	дифференцированный зачет

Заочная форма

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	51
в том числе:	
4 семестр	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
<i>Самостоятельная работа</i>	43
Промежуточная аттестация	
4 семестр	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах (очная)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Предмет, метод, задачи статистики. Принципы организации государственной статистики в РФ. Закон больших чисел.	Содержание учебного материала	4	ОК-1, ОК-11
	1. Предмет, задачи статистики. История статистики. Принципы организации государственной статистики в Российской Федерации.	4	
	2. Особенности статистической методологии. Статистическая совокупность. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков.		
	3. Статистические показатели.		
	Практические занятия и лабораторные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Этапы проведения и программно – методологические вопросы статистического наблюдения.	Содержание учебного материала	4	ОК-1, ОК-11
	1. Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Цели и задачи статистического наблюдения.	4	
	2. Виды статистического наблюдения по времени регистрации: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, основного массива, монографическое.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Сводка и группировка. Методы группировки. Ряды распределения.	Содержание учебного материала	6	ОК-1, ОК-11
	1. Статистическая сводка. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике заполнения.	2	

	Программа статистической сводки. Результаты сводки.		
	2. Группировка статистических данных. Группировочные признаки. Принцип оптимизации числа групп. Формула Стерджесса. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных.	1	
	Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива.	1	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ Построение рядов распределения и их графическое изображение.	2	
	Практическое занятие Группировка статистических данных в соответствии с поставленными задачами. Определение вида группировок.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.		
Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.	Содержание учебного материала	6	ОК-1, ОК-11
	1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Простая и сложная разработка сказуемого статистической таблицы.	4	
	2. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ Построение статистических таблиц и изображение статистических данных на графиках.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка сообщений и докладов.		
Тема 5.	Содержание учебного материала	10	

Статистические показатели.	1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей.		ОК-1, ОК-11
	2. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая. Правило мажорантности степенных средних в статистике.	2	
	3. Вариация. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение. Способы расчета дисперсии.	2	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ 1. Анализ структуры вариационных рядов распределения. 2. Расчет различных видов относительных величин. Расчет средних уровней с использованием различных видов средних величин. 3. Расчет абсолютных и относительных показателей вариации. Расчет структурных средних величин.	6	
	Практическое занятие		
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов.		
Тема 6. Ряды динамики в статистике.	Содержание учебного материала	6	ОК-1, ОК-11
	1. Ряды динамики. Виды рядов динамики: <ul style="list-style-type: none"> • моментальные и интервальные; • абсолютных, относительных и средних величин; • с равностоящими уровнями и неравностоящими уровнями во времени; стационарные и нестационарные. 	4	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ Основные компоненты динамического ряда; основная тенденция (тренд); динамические (конъюнктурные), сезонные и случайные колебания. Тренд. Методы анализа основной тенденции в рядах динамики. Сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна.		

	Практическое занятие Расчет показателей рядов динамики. Анализ основной тенденции ряда динамики, построение сезонной волны.	2	
Тема 7. Индексы в статистике.	Содержание учебного материала	6	ОК-1, ОК-11
	1. Индексы. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления.	4	
	2. Расчет общих индексов агрегатной формы. Расчет средних индексов, индексов структурных сдвигов.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие . Расчет общих индексов агрегатной формы. Расчет средних индексов, индексов структурных сдвигов.	2	
Тема 8. Выборочное наблюдение в статистике.	Содержание учебного материала	4	ОК-1, ОК-11
	1. Выборочное наблюдение.		
	2. Индивидуальный, групповой и комбинированный отбор. Бесповоротный и повторный отбор.	2	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие Генеральная и выборочная совокупности. Полнота выборки. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. Корректировка выборки. Расчет ошибки выборки, генеральной совокупности.	2	
Тема 9. Методы изучения связи между явлениями. Корреляционно-регрессивный анализ.	Содержание учебного материала	5	ОК-1, ОК-11
	1. Качественный анализ изучаемого явления. Построение модели связи.	2	
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие Построение модели связи. Корреляционно-регрессивный анализ.	3	
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	
Итого 3/4 семестр:		51/51	
Всего:		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащен оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,
- техническими средствами обучения:
- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные источники

1. Салин, В.Н. Статистика [Текст] : Учеб. пособие / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова; Е.П. Шпаковская. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2018. - 296 с. + Приложения. - (СПО). РУМО. - ISBN 978-5-406-03081-3
2. Балдин, К. В. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. В. Балдин, А. В. Рукосуев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2018. — 312 с. — 978-5-394-01872-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5262.html>
3. Годин, А. М. Статистика (11-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. М. Годин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2018. — 412 с. — 978-5-394-02183-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52303.html>

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. <http://ru.wikipedia.org> – википедия

5. <http://www.auditorium.ru> – российская национальная библиотека
6. <http://www.consultant.ru> – справочно-правовая система Консультант-плюс
7. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
8. <https://normativ.kontur.ru/> – справочно-правовая система
9. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

3.2.3. Дополнительные источники

1. Илышев, А. М. Общая теория статистики [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Илышев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 536 с. — 978-5-238-01446-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10504.html>
2. Актуальные проблемы статистики в сфере таможенного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Ширкунова, Е. В. Родительская, В. В. Новиков, Е. С. Пожидаева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2017. — 230 с. — 978-5-9590-0916-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69688.html>
3. Гусаров, В. М. Общая теория статистики (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. М. Гусаров, С. М. Проява. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 207 с. — 978-5-238-01367-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52526.html>

	составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
ОК 11	Знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. Уметь: выявлять достоинства и недостатки	ФОС текущего контроля знаний: 1. Вопросы для проверки теоретических знаний (темы 4-9); 2. Тест текущего контроля знаний по дисциплине ФОС промежуточной аттестации: 1. Вопросы для подготовки к зачету ФОС текущего контроля знаний: 1. Тест текущего	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает	Оценка результатов устного и письменного опроса/Оценка результатов тестирования Оценка результатов тестирования

<p>коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p>	<p>контроля знаний по дисциплине 2.Задача 4</p> <p>ФОС промежуточной аттестации: 1. Задачи к зачету (задачи 4);</p>	<p>принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач</p>	<p>я/Оценка результатов решения ситуационных задач</p>
---	--	--	--

4.2 Методика оценки сформированности компетенций

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося оценивается как «зачтено»/ «не зачтено».

При проведении дифференцированного зачета, экзамена уровень подготовки обучающегося оценивается традиционно в пятибалльной шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно).

Шкала оценивания полученных в результате изучения дисциплины знаний, умений:

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ОК-1	Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно в базовом объеме: полно и	Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, до

	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<p>исциплине</p> <p>Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении и терминологии</p>	<p>ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности и либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины</p>	<p>достоверно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины</p>	<p>стойственно уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствует терминологические ошибки, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; 	<p>Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации; Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - не выполняет практические и домашние задания; - имеет</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решается ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетво</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объёме: - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности;</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в</p>

	- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	низкую оценку текущей работы в семестре	рительную оценку текущей работы в семестре	- имеет хорошую оценку текущей работы в семестре	семестре
OK11	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты 	<p>Не знает значительную часть материала по учебной дисциплине</p> <p>Допускает грубые ошибки в изложении теоретических вопросов, применении и терминологии</p>	<p>Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: неполно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности и либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины</p>	<p>Знает достаточно в базовом объеме: полно и достоверно излагает теоретические вопросы, допускает терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам дисциплины</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень знаний: полно, достоверно и уверенно излагает теоретические вопросы, отсутствие терминологических ошибок, частично знает нормативные и правовые акты по вопросам дисциплины</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; 	<p>Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации;</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - решается</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме:</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений: - правильно решает</p>

<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования 	<p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре 	<p>туационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре 	<ul style="list-style-type: none"> - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку текущей работы в семестре 	<p>тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет отличную оценку текущей работы в семестре
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; 	<p>Не умеет формулировать правильные ответы на вопросы промежуточной аттестации;</p> <p>Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполняет практические и домашние задания; - имеет низкую оценку текущей работы в семестре 	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская существенные погрешности; - имеет удовлетворительную оценку текущей работы в семестре 	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решает ситуационные задачи и выполняет все виды заданий, допуская несущественные погрешности; - имеет хорошую оценку 	<p>Демонстрирует высокий уровень умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно решает тесты/ситуационные задачи и выполняет все виды заданий; - имеет отличную оценку текущей работы в семестре

	<ul style="list-style-type: none">- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;- организовывать документооборот;- разбираться в номенклатуре дел;вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.			текущей работы в семестр е	
--	---	--	--	--	--